

# Guía de firmas electrónicas para Recursos Humanos

Las personas son el activo más valioso de una organización, y la función del departamento de Recursos Humanos es asegurar que el negocio cuente con las personas correctas para maximizar la productividad y tener éxito. Sin embargo, lograrlo significa sobreponerse a los retos que traen consigo las tendencias laborales del futuro. Entre ellas se encuentra trabajo a distancia y flexible, prestaciones en constante cambio y el surgimiento de una fuerza laboral cada vez más temporal.

Por otra parte, los procesos en papel y los sistemas legados están ralentizando las tareas cruciales que debe llevar a cabo el departamento de RRHH. Desde manejar un enorme número de contratos laborales hasta contratar personal y comunicar actualizaciones a políticas de la empresa, los procesos ineficientes reducen el valor que puede agregar el departamento de RRHH.

Ahora es el momento de que los líderes de RRHH adopten una transformación digital. Una forma sencilla de lograrlo es con DocuSign eSignature, la forma #1 de firmar documentos electrónicamente. Al hacerlo, el RRHH puede optimizar los flujos de trabajo y trabajar menos de forma más inteligente.

## La importancia de una firma

Los RRHH dependen de los acuerdos. Pueden ser acuerdos grandes como una nueva contratación o el acuerdo de confidencialidad de un candidato, recontractar personal que se dio de baja temporalmente o incluso preparar documentos de indemnización cuando hay liquidación de personal. Quizá sean acuerdos cotidianos más pequeños, como confirmar cuáles empleados irán a la oficina y cuáles deben trabajar remotamente o comunicar a todo el personal actualizaciones sobre políticas de trabajo a distancia.

Cada uno de dichos acuerdos necesita una firma.

Sin embargo, en el mundo digital actual, las firmas autógrafas sobre papel ya no dan el ancho. Son menos seguras, más difíciles de obtener - en especial con el ascenso del trabajo a distancia - y ralentizan las actividades, reduciendo el valor que pueden agregar los equipos de RRHH. No debería sorprendernos que la gestión de documentos pueda consumir un cuarto del día laboral de los profesionales de RRHH.

Por esos motivos, los departamentos exitosos de RRHH ya están optando por usar firmas electrónicas.

## Beneficios de la firma electrónica para el departamento de RRHH

En un mundo definido por la velocidad y la conveniencia, los equipos de RRHH deben adoptar soluciones digitales. Aquellos que todavía siguen procesos manuales sobre hojas de papel se arriesgan a perder candidatos, además de tiempo, dinero y recursos.

Según una [investigación reciente](#) de DocuSign, más de mitad de los profesionales de RRHH en México ven sus procesos ralentizados debido a formatos manuales y papeleo. No resulta sorprendente que el 58% de estos profesionales tienen entre sus prioridades la adopción de tecnologías que puedan aumentar su productividad.

Resulta crítico para los líderes de RRHH hacer frente a dichos retos. Para lograrlo, DocuSign eSignature ofrece una forma rápida y conveniente de simplificar los procesos de esta área. Para seguir optimizando las actividades, los equipos exitosos dan un paso adelante, no solo usando documentos electrónicos, sino que usando [capacidades avanzadas](#) firmarlos más rápido, aumentando la productividad.

Por ejemplo, el envío masivo permite a los equipos de RRHH enviar un mismo documento a múltiples personas al mismo tiempo, lo cual es perfecto para comunicar a los empleados actualizaciones del departamento, como cambios a las políticas de trabajo a distancia. Además, los ejecutivos en el área de RRHH pueden usar plantillas para generar documentos rápidamente y personalizarlos para recabar firmas. Crea de forma rápida y sencilla formatos como acuerdos de confidencialidad, registro de visitantes, exención de actividades o registros a eventos.

Al combinar las tres herramientas, firma, envío masivo y plantillas, podrás automatizar flujos de trabajo, reducir tareas administrativas y permitir a los miembros del equipo no solo brindar más valor, sino también sentirse más valiosos cuando lo hacen.

**A continuación, mostramos cinco beneficios adicionales que la tecnología DocuSign eSignature puede brindar a tu equipo de RRHH.**

### **1/ Crea una mejor experiencia**

Cada interacción entre un candidato o empleado y el empleador es importante. Cualquier departamento de RRHH que se precie de serlo sabe que debe tratar a sus empleados como si fueran clientes.

Hoy en día, los clientes (empleados) son más demandantes y esperan obtener resultados en menos tiempo. Por esto, las empresas tienen que rediseñar e innovar la experiencia de los candidatos o arriesgarse a perder frente a la competencia que ha adoptado nuevas tecnologías.

Los RRHH no deberían complicar la vida de los empleados, sino hacerla más sencilla.

DocuSign eSignature permite que sea fácil simplificar las interacciones que tienen los RRHH con los empleados. Ya sea para contratar personal que se dio de baja temporalmente, reabrir canales para contratación o enviar actualizaciones a toda la empresa sobre políticas de trabajo a distancia, con la firma electrónica de DocuSign, capturarás rápidamente el consentimiento de empleados para las decisiones que importan.

### **2/ Brinda mayor seguridad**

Es un hecho que capturar consentimientos digitales es más seguro que firmar en papel. Esto hace que DocuSign eSignature sea la opción ideal para mejorar la seguridad de los documentos y proteger la información confidencial.

Entendemos que los procesos contractuales mal gestionados pueden resultar en la divulgación de información delicada e incluso en demandas en el peor de los casos. Para evitarlo, nuestra seguridad cumple con los estándares de certificación más rigurosos de la industria.

eSignature ofrece una sólida tecnología de autenticación y un registro de auditoría integral, lo que permite que RRHH monitoree cada firma y garantice su seguridad. A su vez, esto evita declaraciones de rechazo.

### **3/ Ahorra tiempo**

Cuando usas la firma electrónica como parte de la plataforma [DocuSign Agreement Cloud](#), puedes agregar nuevas capacidades, como la identificación del firmante y simplificarás tareas que se dificultan cuando se trabaja a distancia. DocuSign eSignature reduce el tiempo de entrega de un documento más del 80% en comparación con procesos que usan papel. Esto reduce el tiempo invertido en tareas manuales y elimina el tedioso trabajo administrativo que provoca que los empleados dejen la profesión.

No solo liberarás a tu equipo de RRHH para que pueda generar valor empresarial, sino que al mitigar la rotación de empleados también ahorrarás tiempo y dinero en contratación, incorporación y capacitación.

#### **4/ Reduce costos**

Toda organización cuenta con un sistema para cerrar acuerdos. Desafortunadamente, para muchas es un proceso de tareas manuales y tecnologías legadas que lleva demasiado tiempo.

Sin embargo, la meta de toda organización debe ser automatizar, modernizar y optimizar estos sistemas. Migrar a aplicaciones donde no se use papel, como eSignature, reduce significativamente costos operativos para los departamentos de RRHH, ya que se minimiza el uso de recursos cuando los documentos no se tienen que imprimir, escanear, enviar por servicio postal ni por paquetería.

#### **5/ Genera beneficios ambientales**

No automatizar ni optimizar los procesos de RRHH ha dejado de ser una opción para las organizaciones. Cuanto más digitales, automatizados y conectados sean los procesos, menos tiempo, dinero y papel consumirán. Esto hace que todos, desde empleados prospectos hasta líderes de RRHH, sean más felices.

Y estos beneficios se extienden más allá de la oficina. Desde 2003, DocuSign y nuestros clientes han podido ahorrar más de 20 mil millones de hojas de papel. Esto equivale a un ahorro ambiental de 2.5 millones de árboles y 2.5 mil millones de galones de agua.\*

## Las firmas electrónicas habilitan una nueva fuerza laboral en entornos remotos

Los cambios globales están acelerando las tendencias laborales del futuro. Como resultado, la implementación de políticas de trabajo a distancia han sido vertiginosas. No obstante, el trabajo a distancia no debería ser una barrera para capturar, expedir y monitorear firmas.

Para muchas empresas, DocuSign eSignature ya es un componente crítico del departamento de RRHH. Con eSignature, seguirás procesando los acuerdos requeridos para darle continuidad al negocio, incluso cuando los empleados están trabajando desde casa. De hecho, DocuSign eSignature puede ayudar a tu equipo de RRHH a superar dichos retos en cualquier lugar, en cualquier momento.

Tus equipos no solo podrán capturar el consentimiento de los individuos, sino que también podrán hacerlo de forma segura con [DocuSign ID Verification](#). La verificación de identidad de los firmantes se puede integrar por completo con DocuSign eSignature y ayuda a asegurar que la persona correcta firme el acuerdo correcto, incluso si no se puede capturar su consentimiento de forma presencial. Los equipos de RRHH verifican la identidad de los signatarios con identificación con fotografía (licencia de conducir o pasaporte) antes de dar acceso al acuerdo.

Esta funcionalidad es ideal para documentos específicos para candidatos o empleados que contienen información confidencial y requieren de una signa, como un acuerdo de confidencialidad o contrato de incorporación. El impulso hacia lo digital activado por el panorama actual ya es irreversible. Es hora de adoptar la tecnología que pueda ayudarte a trabajar de forma más rápida e inteligente. Los departamentos de RRHH que no mantengan el ritmo se quedarán rezagados.

## Integraciones de DocuSign eSignature para los RRHH

Es importante para nosotros respaldar y acelerar tus sistemas de procesos contractuales. Por lo tanto, resulta clave poder integrarnos con tus sistemas, procesos y software existente. DocuSign eSignature se integra con los mejores sistemas en su tipo, incluyendo Workday, Oracle HCM, Greenhouse, SAP SuccessFactors y más. Con tal cobertura, conectar tus sistemas de RRHH existentes no podría ser más fácil.

En total, contamos actualmente con más de 350 integraciones con firmas HRIS (sistema de información de recursos humanos) líderes.

## Conclusión

Los equipos de RRHH modernos necesitan moverse rápidamente y ejecutar sus funciones de forma más eficaz, al tiempo que garantizan la misma precisión y seguridad para los datos confidenciales que siempre han brindado. A medida que se aceleran las tendencias laborales del futuro, el departamento de RRHH necesita evolucionar rápidamente para seguir siendo competitivo.

DocuSign eSignature permite a los equipos acelerar y automatizar procesos, brindar la mejor seguridad en su clase y liberar a los miembros del equipo para ofrecer mayor valor. Y sobre todo: podrás reducir costos operativos y ahorrar tiempo.

Es una situación que beneficia tanto al departamento de RRHH como a la empresa.

**Comienza hoy mismo una [prueba gratuita](#) de DocuSign eSignature durante 30 días.**

---

### Acerca de DocuSign

DocuSign ayuda a las organizaciones a conectarse y automatizar la forma en que preparan, firman, ejecutan y gestionan los acuerdos. Como parte de DocuSign Agreement Cloud, DocuSign ofrece eSignature, la forma número 1 del mundo de firmar electrónicamente en prácticamente cualquier dispositivo, desde casi cualquier lugar y en cualquier momento. Hoy en día, más de un millón de clientes y más de mil millones de usuarios en más de 180 países utilizan DocuSign Agreement Cloud para acelerar el proceso de hacer negocios y simplificar la vida de las personas.

**DocuSign, Inc.**  
221 Main Street, Suite 1550  
San Francisco, CA 94105

[docuSign.mx](https://www.docuSign.com/mx)

**Para obtener más información**  
[contactomx@docuSign.com](mailto:contactomx@docuSign.com)  
01-800-9531-662